

CURRICULUM VITAE

DOROTEA VITALI

Dati personali

- Data e luogo di nascita: 13/10/1999 - Sant'Elpidio a Mare
- città residenza: Fermo

Esperienze lavorative

02/03/2026 - in corso - Bebop (Camerano, Italia)

Settore: Consulenza finanziaria

Ruolo: Consulente/ Progettista

Attività: Supporto nella gestione di progetti di finanza agevolata (fondi nazionali e regionali), monitoraggio di bandi e opportunità di finanziamento, redazione e revisione di proposte progettuali.

Tipologia di azienda: Consulenza in finanza agevolata (fondi europei e nazionali), project management, controllo di gestione, sviluppo organizzativo e servizi legati all'innovazione e alla digitalizzazione.

09/2024 – 09/2025 – Assonime (Bruxelles, Belgio)

Settore: Associazione di imprese / analisi normativa e policy europea

Ruolo: Policy Officer (tirocinio)

Attività: Monitoraggio della legislazione europea, redazione di report informativi (news reporting), analisi dei dibattiti europei rilevanti per l'associazione, produzione di materiali di comunicazione strategica.

Tipologia azienda: Associazione rappresentativa di grandi imprese italiane, attiva a livello nazionale ed europeo.

11/2022 – 02/2023 – International Network for SMEs (INSME) (Roma, Italia)

Settore: Supporto alle PMI / organizzazione internazionale

Ruolo: Project Manager (tirocinio curriculare)

Attività: Redazione della newsletter mensile, supporto alle attività amministrative, aggiornamento e gestione del portale INSME.

Tipologia azienda: Network internazionale che promuove innovazione e cooperazione tra PMI, istituzioni e centri di ricerca.

09/2020 – 12/2020 – Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (Roma, Italia)

Settore: Pubblica amministrazione / relazioni internazionali

Ruolo: Assistente alle pubbliche relazioni (tirocinio curriculare – ACDMAE)

Attività: Organizzazione di eventi culturali, redazione di documenti informativi per sedi diplomatiche, gestione archivio.

Tipologia azienda: Amministrazione pubblica centrale, con funzioni diplomatiche e di cooperazione internazionale.

05/2017 – 06/2017 – Ambasciata d'Italia a Praga (Praga, Repubblica Ceca)

Settore: Diplomazia / servizi consolari

Ruolo: Stagista amministrativo presso ufficio consolare

Attività: Controllo documenti dei cittadini italiani residenti, revisione certificati di matrimonio esteri, inserimento dati nella piattaforma gestionale.

Tipologia azienda: Rappresentanza diplomatica italiana all'estero.

01/2017 – 02/2017 – Studio Commerciale (Fermo, Italia)

Settore: Servizi contabili e fiscali

Ruolo: Ragioniera (stage curriculare)

Attività: Registrazione fatture, controllo della contabilità dei clienti dello studio.

Tipologia azienda: Studio professionale

Esperienze politiche – amministrative – associazionismo - volontariato

da **02/2026 a tuttora** Partito Democratico (Città di Fermo) – Segretaria cittadina
da **01/2026 a tuttora** Movimento Federalista Europeo (Centro regionale Marche) – Membro
da **10 /2025 a tuttora** Associazione “Ci Vogliamo Viv3” – Presidente e fondatrice
da **04 /2024 a tuttora** Fondazione Nilde Iotti (Comitato Marche) – Membro
da **03/2024 a tuttora** Movimento Federalista Europeo (Sezione di Fermo) – Membro attivo
da **01/2024 a tuttora** Coop (Zona Fermo) – Consigliera di zona
da **01/2021 a 12/2025** Giovani Democratici (Provincia di Fermo) – Segretaria provinciale
da **01/2021 a 12/2025** Segreteria provinciale PD di Luca Piermartiri – Membro
da **01/2020 a tuttora** Partito Democratico – Attivista

Istruzione

- **09/2021 – 11/2023**

LUISS Guido Carli – Roma, Italia

Laurea Magistrale in Policies and Governance in Europe

Major: *Economic Governance and Market Regulation*

Tesi: *Energy Communities and citizens’ participation as instruments of environmental energy justice? The case of Italy*

Conoscenze linguistiche

- Lingua: *Italiano (madrelingua); Inglese (C1); Francese (B2)*

Ulteriori informazioni

Impegno politico e associativo sul territorio con attenzione a partecipazione democratica, giustizia sociale e sostenibilità ambientale. Esperienza in analisi e monitoraggio di processi politico-istituzionali a livello locale ed europeo. Capacità di ascolto del territorio e di lavoro in rete con cittadini e associazioni. Interesse specifico per politiche di inclusione, parità di genere e transizione ecologica.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi dell’articolo 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati [Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’Unione europea del 27 aprile 2016] per le finalità previste dalla legge n.3 del 9 gennaio 2019, art. 14 e 15 e secondo le modalità a ciò strettamente collegate.